# NOTICE OF VACANCY

Applications are invited from eligible candidates, who possess the requisite qualification, for filling up the following vacant Group C post of 'Official Photographer' in the IP Division, Directorate of IP&T, Port Blair:-

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Name of the post | **OFFICIAL PHOTOGRAPHER** |
| 2. | Number of vacancy | 1 (One) (General) |
| 3. | Pay Band | PB-1 Rs. 5200-20200 + GP 2400/- |
| 4. | Age Limit | 18-33 years for male &<br>18-38 years for female<br>(Age relaxable for Govt. servants up to five years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government)<br>**Note :**- The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of names from Employment Exchange/application forms from candidates. |
| 5. | Educational and Other Qualification | **Essential :**<br>1) Secondary School Examination (10th Std.) pass from a recognized Board/Institution.<br>2) Diploma in Photography from a recognized Institution.<br>**Desirable :**<br>2 years experience with a reputed Photographer and have experience of all aspect of Photography. |
| 6. | Duties and responsibility | (1) Coverage of State Level & other official functions of importance. Selection & preparation of Photographs, preparations Albums for VVIPs/VIPs for presentation as per direction of superiors.<br>(2) Preparation & Presentation of reference Albums of the VVIP/VIP/IP visit & important functions.<br>(3) Keeping/maintenance of stock of quality photos for official requirement like calendars, broachers etc.<br>He/she will also assist the Sr. Photographer as and when required.<br>Any additional work given by the Superiors. |

Application in the enclosed format duly filled in along with attested copies of certificate/testimonials of educational and other qualifications, date of birth and recent 2 Nos. passport size photographs duly attested by a Gazetted Officer should reach the office of the undersigned on or before 20th December, 2013.

**Publicity Officer (IP)**

*******

F.No.2-72/Estt./IP/2011/
ANDAMAN AND NICOBAR ADMINISTRATION
DIRECTORATE OF IP&T
(INFORMATION & PUBLICITY DIVISION)

Port Blair, dated the      November, 2013.

Copy forwarded to:-

1. The Chief Editor (DT/DS) with the request to publish the Notice of Vacancy in their respective newspaper in two issues for wide publicity.
2. The Deputy Secretary (Perl.), A&N Admn., Port Blair for information.
3. The Sr. Correspondent, Dte. of IP, A&N Admn., Port Blair for information & necessary action.
4. The State Informatics Officer, NIC, Ranchi Basti, Port Blair with the request to kindly upload the above Notice of Vacancy in the website: www.and.nic.in for wide publicity through electronic media.
5. The Asst. Station Director, Doordharshan Kendra, Port Blair for including in the News Bulletin.
6. The Station Director, AIR, Port Blair for including in the News items & Rojgar Samachar.
7. The Senior Accounts Officer, Dte. of IP&T, A&N Admn., Port Blair
8. The Employment Officer, Port Blair for information and necessary action.

**Publicity Officer (IP)**

**FORMAT**

## APPLICATION FOR THE POST OF OFFICIAL PHOTOGRAPHER IN THE IP DIVISION, DIRECTORATE OF IP&T PORT BLAIR

Paste passport size photograph duly attested by a Gazetted Officer

| | | |
|---|---|---|
| 1. | Name in block letter (in capital letters) | |
| 2. | Father's/Husband's name | |
| 3. | Date of birth (as recorded in educational certificate) (enclose attested copy of certificate) | **DATE** / **MONTH** / **YEAR** |
| 4.(a) | Educational qualification (enclose attested copy of certificate)<br>Other qualification (enclose attested copy certificate) | **Essential:-** |
| 4.(b) | Experience, if any | **Desirable: -** |
| 5. | Employment Exchange Card No., If any (enclose attested copy of Card) | |
| 6. | Postal address for communication | |
| 7. | Contact Number (Mobile/Phone) | |

*I hereby declare that all statements made in the application are true, completed and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being false or incorrect or ineligibility being detected before or after my selection, my candidature/appointment is liable to be cancelled.*

*I have read the provisions in the employment notice of the IP Divison, Directorate of IP&T, Port Blair carefully and I hereby undertake to abide by them.*

*I further declare that I fulfill all the eligibility regarding age limit, educational qualification etc. prescribed for admission to the examination.*

(Signature of the applicant)
(application not signed by the candidate will be rejected)

Place :

Date :

Note I : Candidates are advised to post the application well before the closing date so that it reaches in the office of the IP Division, Directorate of IP&T, Port Blair by closing date No application received after the closing date will be accepted under any circumstances.

Note II : Departmental candidates should send their application through proper channel to the IP Division, Directorate of IP&T, Port Blair and the application should reach by due date. Application received late or incomplete in any respect shall be rejected.

Note III: Candidates may note that they should not attach the original certificate in support of their educational qualification and age, alongwith their application. These documents will be called for from the candidates at the time of interview.

# रिक्ति सूचना

सूचना एवं प्रचार प्रभाग, सू.प्र. तथा प. निदेशालय पोर्ट ब्लेयर में सरकारी फोटोग्राफर के श्रेणी 'ग' पद के निम्नलिखित रिक्त पद को भरने के लिए आवश्यक योग्यताएं रखने वाले योग्य उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं।

| | | |
|---|---|---|
| 1 | पदनाम | सरकारी फोटोग्राफर |
| 2 | पद संख्या | 1 (एक) (सामान्य) |
| 3 | वेतन बैंड | वे.बैं.–1 रु. 5200–20200 + ग्रे.वे. रु. 2400/– |
| 4 | आयु सीमा | 18–33 वर्ष पुरूषों के लिए<br>18–38 वर्ष महिलाओं के लिए।<br>(समय–समय पर केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी अनुदेशों अथवा आदेशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों को छूट दी जाएगी।)<br>**नोटः**– रोजगार कार्यालय / उम्मीदवारों से आवेदन पत्र प्राप्त करने की निर्धारित तिथि ही आयु सीमा निर्धारित करने की निर्णायक तिथि होगी। |
| 5 | शैक्षिक एवं अन्य योग्ताएँ | **अनिवार्यः–**<br>(i) किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड/संस्थान से माघ्यमिक विद्यालय परीक्षा (10वीं कक्षा) उत्तीर्ण या समकक्ष ।<br>(ii) किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से फोटोग्राफी में डिप्लोमा<br>**वांछनीयः**<br>किसी सुविख्यात फोटोग्राफर के साथ कार्य करने का 2 वर्षो का अनुभव और फोटोग्राफी के सभी पहलुओं का अनुभव। |
| 6 | कर्तव्य और जिम्मेदारियाँ | 1) महत्वपूर्ण राजस्तरीय एवं अन्य सरकारी कार्यक्रमों का कवरेज।फोटोग्राफों का चयन एवं तैयार करना, अति अति विशिष्ट/अति विशिष्ट व्यक्तियों के लिए उच्च अधिकारियों के निर्देशन के अनुसार एलबम तैयार करना।<br>2) अति अति विशिष्ट/अति विशिष्ट व्यक्तियों के दौरे एवं महत्वपूर्ण कार्यक्रमों के संदर्भ एलबम की तैयारी एवं प्रस्तुतिकरण।<br>3) सरकारी आवश्यकताओं जैसे कलैण्डरों, पुस्तिकाओं आदि के लिए गुणवत्तापूर्ण फोटोके स्टॉक का रख–रखाव/अनुरक्षण।<br>वे जब और जैसे आवश्यकता के अनुसार वरिष्ठ फोटोग्राफर को भी सहायता प्रदान करेंगे।<br>उच्चाधिकारियों द्वारा दिए गए कोई अतिरिक्त कार्य। |

संलग्न आवेदन प्रारूप भरकर उसके साथ किसी भी राजपत्रित अधिकारी द्वारा साक्ष्यांकित शैक्षिक और अन्य योग्यताओं, जन्मतिथि के प्रमाणपत्र/कागजात और राजपत्रित अधिकारी द्वारा साक्ष्यांकित हाल ही के पासपोर्ट आकार के 2 फोटोग्राफ के साथ आवेदन 20 दिसम्बर 2013 को अथवा इससे पहले अधोहस्ताक्षरी के पास पहुँच जाना चाहिए।

**प्रचार अधिकारी (सू.प्र.)**

''''''

फा.सं. 2–72/स्था/सू.प्र./2011/
अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन
Andaman & Nicobar Administration
सूचना प्रचार तथा पर्यटन निदेशालय
Directorate of IP&T
(सूचना एवं प्रचार प्रभाग IP Division)

*पोर्ट ब्लेयर, दिनांक नवम्बर, 2013*

प्रतिलिपि प्रेषित :–

1. मुख्य सम्पादक (डे.टे/द्वी.स.) को अपने–अपने समाचार पत्रों के दो अंकों में इस रिक्ति सूचना को प्रकाशित करने के अनुरोध के साथ।
2. उप सचिव (कार्मिक), अ.तथा नि. प्रशासन, पोर्ट ब्लेयर को सूचनार्थ।
3. वरिष्ट संवाददाता, सू.प्र. निदेशालय, अ.तथा नि. प्रशासन, पोर्ट ब्लेयर को सूचना और आवश्यक कार्रवाई के लिए।
4. राज्य संसूचना अधिकारी, रा.सं.के., रांची बस्ती, पोर्ट ब्लेयर को इलैक्ट्रॉनिक मीडिया से व्यापक प्रचार के लिए उपरोक्त रिक्ति सूचना को वेबसाइट www.and.nic.in पर रखने के अनुरोध के साथ।
5. सहायक केन्द्र निदेशक, दूरदर्शन केन्द्र, पोर्ट ब्लेयर को समाचार बुलेटीन में शामिल करने के लिए।
6. केन्द्र निदेशक, आकाशवाणी, पोर्ट ब्लेयर को समाचार बुलेटीन और रोजगार समाचार में शामिल करने के लिए।
7. वरिष्ट लेखा अधिकारी, सू.प्र. निदेशालय, अ.तथा नि. प्रशासन, पोर्ट ब्लेयर।
8. रोजगार अधिकारी, पोर्ट ब्लेयर को सूचना और आवश्यक कार्रवाई के लिए।

**प्रचार अधिकारी (सू.प्र.)**

**प्रपत्र**

**सूचना एवं प्रचार प्रभाग, सू.प्र. तथा प. निदेशालय पोर्ट ब्लेयर में** सरकारी फोटोग्राफर **पद के लिए आवेदन**

| राजपत्रित अधिकारी द्वारा साक्ष्यांकित पासपोर्ट आकार का फोटोग्राफ चिपकाएं |
|---|

| | | |
|---|---|---|
| 1. | आवेदक का नाम ( स्पष्ट अक्षरों में) | |
| 2. | पिता / पति का नाम | |
| 3. | जन्म तिथि (शैक्षिक प्रमाण पत्र में दर्ज अनुसार स्वच्छ अक्षरों में) (प्रमाणपत्र की साक्ष्यांकित प्रति संलग्न) | तिथि / माह / वर्ष |
| 4.(क) | शैक्षणिक योग्यता (साक्ष्यांकित प्रति संलग्न करें)<br><br>अन्य योग्यता (साक्ष्यांकित प्रति संलग्न करें) | अनिवार्य :– |
| 4..(ख ) | अनुभव, यदि कोई हो | वांछनीय :– |
| 5. | रोजगार कार्यालय कार्ड संख्या यदि हो<br><br>(कार्ड का साक्ष्यांकित प्रति संलग्न करें) | |
| 6. | पत्राचार के लिए डाक पता | |
| 7. | सम्पर्क संख्या (मोबाइल / फोन) | |

| तिथि | माह | वर्ष |
|---|---|---|
| | | |

*मैं एतद्द्वारा घोषित करता हूँ कि दी गई जानकारी मेरे ज्ञान तथा विश्वास से सही, पूर्ण और सत्य है। मैं समझता हूं कि परीक्षा / साक्षात्कार / नियुक्ति से पहले अथवा बाद में कोई भी जानकारी गलत अथवा त्रुटी पूर्ण अथवा अयोग्य पाए जाने पर मेरी उम्मीदवारी / नियुक्ति रद्द हो जाएगा।*

*मैंने सावधानिपूर्वक सू.प्र.प्रभाग, सू.प्र. तथा प. निदेशालय पोर्ट ब्लेयर की रोजगार सूचना में प्रावधानों को पढ़ा है और मैं एतद्द्वारा उसका अनुपालन करूँगा।*

*मैं आगे यह भी घोषित करता हूँ कि मैं परीक्षा के प्रवेश के लिए निर्धारित आयुसीमा, शैक्षिक योग्यता संबंधी सभी योग्यताओं को पूरा करता हूँ।*

**स्थान :**

**दिनांक :**

**(आवेदक का हस्ताक्षर)**

**(आवेदक द्वारा अहस्ताक्षरित आवेदन रद्द हो जाएंगे)**

नोट **I** : उम्मीदवारों को सलाह दी जाती है कि अंतिम तिथि से पहले आवेदन डाक द्वारा भेंज दें ताकि अंतिम तिथि तक यह सू.प्र.प्रभाग, सू.प्र. तथा प. निदेशालय पोर्ट ब्लेयर में पहुँच सके। किसी भी परिस्थिति के तहत अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदनों को स्वीकार नहीं किया जाएगा।

नोट **II** : विभागीय उम्मीदवारों को उचित माध्यम से सू.प्र.प्रभाग, सू.प्र. तथा प. निदेशालय पोर्ट ब्लेयर में आवेदन भेजना होगा और आवेदन देय तिथि को पहुँच जानी चाहिए। देर से प्राप्त अथवा किसी भी प्रकार से अपूर्ण आवेदन रद्द हो जाएगा।

नोट **III** : आवेदकों को यह ध्यान में रखना होगा कि अपने आवेदन के साथ अपने शैक्षणिक योग्यता और आयु प्रमाण की मूल प्रतियों को संलग्न नहीं करना चाहिए। ये दस्तावेज साक्षात्कार के समय उम्मीदवारों से मांगे जाएंगे।