

e-mail: pdatma.andaman@gmail.com	ATMA	Telefax: 03192-233257
कृषि प्रौद्योगिकी प्रबंधन एजेंसी, अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन, कृषि निदेशालय, हैडो, पोर्ट ब्लेयर - 744102		
AGRICULTURAL TECHNOLOGY MANAGEMENT AGENCY		
DIRECTORATE OF AGRICULTURE, ANDAMAN AND NICOBAR ADMINISTRATION		
HADDO, PORT BLAIR - 744102		

NOTICE OF VACANCY

Applications are invited from eligible candidates who possess the requisite qualification for filling up the following posts in the Agricultural Technology Management Agency (ATMA), S/Andaman, Middle & North Andaman and Nicobar District for one year for the implementation of Centrally Sponsored Scheme "Support to State Extension Programme for Extension Reforms (ATMA programmes)" in Andaman & Nicobar Islands.

S. No.	Designation	No. of Posts	Mode of Recruitment	Pay Scale/ Remuneration	Qualification	Experience
1.	State Coordinator	01	Contractual	Consolidated Rs. 30000/- per month	Graduate/Post Graduate in Agriculture with adequate experience of Planning & Coordination	5 years of field experience in the scale of Deputy Director (Rs.15600-39100 + Rs. 6600/- GP) or equivalent
2.	Project Director (ATMA) (For 3 Dist. of ATMA)	03	Deputation / Secondment / Appointment	Rs.15600 - 39100 + Rs. 6600 GP	Post Graduate in Agriculture/Allied Sectors	3 years experience in the scale of. Rs.15600-39100 + Rs.5400 GP or equivalent
3.	Deputy Project Director (ATMA) For 3 Dist. of ATMA)	06	Deputation / Secondment / Appointment	Rs.15600 - 39100 + Rs. 5400 GP	Post Graduate in Agriculture/Allied Sectors with research back-ground.	3 years experience in the scale of Rs. 9300-34800 + Rs. 4200 GP or equivalent
4.	Accountant - cum - Clerk (for 2 Dist. of ATMA)	02	Contractual	Consolidated Rs. 15000/- per month	B. Com.	3 years experience in accounts handling.
5.	Computer Programmer (For 3 Dist. of ATMA)	03	Contractual	Consolidated Rs. 12000/- per month	B. Tech. Computer Science /MCA	1 year experience
6.	Block Technology Manager (for different blocks of ATMA)	03	Contractual	Consolidated Rs. 20,000/- per month	Graduate / PG in Agri / allied sector with computer skill	2 years field experience in Agri. Related activities.
7.	Subject Matter Specialist (for different blocks of ATMA)	09	Contractual	Consolidated Rs. 8500/- per month	Graduate / PG in Agri / Horti / Economics/ Marketing/ Veterinary Sciences/ AHD / Fisheries	-

Applications in the enclosed format duly filled in alongwith attested copies of certificate/testimonials of educational and other qualification, experience certificate, date of birth certificate and recent passport size photographs, all duly attested by a Gazetted Officer, should reach

to the office of the Project Director (ATMA), Directorate of Agriculture, Haddo, Port Blair on or before **19.08.2013**. The departmental officers of Agriculture, Animal Husbandry and Fisheries Department who wish to join ATMA on secondment / deputation basis for posts at Sl. No. 2 & 3 can apply through proper channel. After scrutiny of the documents submitted, the list of the eligible candidates for the interview will be displayed in the notice Board of the Directorate of Agriculture, Haddo on **23.08.2013**. The date and venue of interview of the said eligible candidates will be notified later through press note. No TA/ DA will be provided to the candidates for appearing in the interview. The candidates selected in the interview will have to work in any of the Agriculture zones throughout Andaman & Nicobar Islands.

Sd/-

Project Director (ATMA)/
Director of Agriculture
Date: 26/07/2013

Passport
Photograph

FORMAT
APPLICATION FOR THE POST OF IN AGRICULTURAL TECHNOLOGY
MANAGEMENT AGENCY (ATMA), ANDAMAN & NICOBAR ISLANDS, PORT BLAIR

1.	Name of the candidate (in Block letters)		
2.	Father's / Husband name		
3.	Date of Birth (Attested copies of proof certificate should be attached)		
4.	Educational Qualifications (Attested copies of certificate should be attached):		
5.	Categories of local certificate		
6.	Details of Experience (if any)		
7.	Address for communication		
8.	Permanent Address		
9.	Phone Number (Landline) : (Mobile) :		
10.	Other information (if any)		
Certified that the information furnished above are true to the best of my knowledge and I undertake that my candidature, will be liable to cancelled, incase of any of the information if are/is found to be false.			
Place: Dated: candidate		Signature of the	

Document to be attached with the application:

1. Attested copies of Mark sheets and certificate in support of educational qualifications.
2. Experience certificate(S) Specifying Nature & Period of Experience.

General Information:

1. While attending the interview for the post, the applicant should ensure that he/she fulfils the eligibility and other norms.
2. Interested candidate shall be ready to work in remote/hard areas and may have to travel to remote/hard area as required.
3. No accommodation facility will be provided to the selected candidate. Leave rules will be applicable as per the rules for contract appointment.
4. For posts at Sl. No. 2 & 3, the appointment will be on deputation / secondment / appointment basis which will be filled up as per the directions of Govt. of India and is likely to be extended as per need and this does not confer any right / privilege for regular appointment or continuity of service in the said post.
5. For posts at Sl. No. 1, 4, 5, 6 & 7, the appointment will be purely on contractual basis which is likely to be extended on mutual consent and this does not confer any right/privilege for regular appointment or continuity of service.
6. No TA/ DA shall be applicable for appearing in the interview. Candidates are required to make the travel arrangement at their own cost.

e-mail: pdatma.andaman@gmail.com	ATMA	Telefax: 03192-233257
कृषि प्रौद्योगिकी प्रबंधन एजेंसी, अण्डमान तथा निकोबार प्रशासन, कृषि निदेशालय, हैडो, पोर्ट ब्लेयर - 744102		
AGRICULTURAL TECHNOLOGY MANAGEMENT AGENCY		
DIRECTORATE OF AGRICULTURE, ANDAMAN AND NICOBAR ADMINISTRATION		
HADDO, PORT BLAIR - 744102		

रोजगार सूचना

कृषि प्रौद्योगिकी प्रबंधन एजेंसी (कृ.प्रौ.प्र.ए.), दक्षिण अंडमान, उत्तरी एवं मध्य अंडमान तथा निकोबार जिले में केन्द्र द्वारा प्रायोजित “राज्यों के विस्तार कार्यक्रमों के सहायता के लिए विस्तार सुधार” (कृ.प्रौ.प्र.ए. कार्यक्रम) कार्यक्रम के क्रियान्वयन के लिए एक वर्ष के लिए निम्नलिखित पदों की भर्ती हेतु आवश्यक आपेक्षित योग्यता धारक उम्मीदवारों से आवेदन आमंत्रित किए जाते हैं ।

क्र.सं	पद	पदों की संख्या	आवश्यक प्रवृत्ति	वेतनमान / पारिश्रमिक	योग्यता	अनुभव
1.	राज्य समन्वयक	01	अनुबंध आधार	समेकित वेतन रू.30,000/- प्रतिमाह	कृषि या समवर्ती क्षेत्र में स्नातक / स्नातकोत्तर के साथ योजना एवं समन्वय का पर्याप्त अनुभव	उप निदेशक के वेतनमान (रू.15600- 39100 + जीपी-रू. 6600/-) अथवा समकक्ष में 5 वर्ष तक का फील्ड अनुभव
2.	परियोजना निदेशक (कृ.प्रौ.प्र.ए. हेतु), (3 जिलों में आत्मा के लिए)	03	प्रतिनियुक्त/ अस्थाई विशेष नियुक्त/ नियुक्त	रू.15600 - 39100 + रू. 6600 जीपी (ग्रेड पे)	कृषि या समवर्ती क्षेत्र में स्नातकोत्तर	वेतनमान रू.15600 - 39100 + जीपी - रू. 5400 अथवा समतुल्य वेतनमान में कम से कम 3 वर्ष तक कार्य करने का अनुभव
3.	उप परियोजना निदेशक (कृ.प्रौ.प्र.ए.) (3 जिलों में आत्मा के लिए)	06	प्रतिनियुक्त/ अस्थाई विशेष नियुक्त/ नियुक्त	रू.15600 - 39100 + रू. 5400 (ग्रेड पे)	कृषि या समवर्ती क्षेत्र में स्नातकोत्तर के साथ अनुसंधान पृष्ठभूमि से जुड़ा	वेतनमान रू. 9300 - 34800 + जीपी - रू. 4200 अथवा समतुल्य वेतनमान में कम से कम 3 वर्ष तक कार्य करने का अनुभव
4.	लेखाकार सह लिपिक (2 जिलों में आत्मा के लिए)	02	अनुबंध आधार	समेकित वेतन रू.15,000/- प्रतिमाह	बी.काम	कम से कम 3 वर्ष तक लेखा कार्य करने का अनुभव
5.	कंप्यूटर प्रोग्रामर (3 जिलों में आत्मा के लिए)	03	अनुबंध आधार	समेकित वेतन रू.12,000/- प्रतिमाह	बी.टैक कम्प्यूटर विज्ञान/ एम.सी.ए.	1 वर्ष का कार्य अनुभव
6.	ब्लॉक तकनीकी प्रबंधक (आत्मा के लिए)	03	अनुबंध आधार	समेकित वेतन रू.20,000/- प्रतिमाह	कृषि या समवर्ती क्षेत्र में स्नातक / स्नातकोत्तर तथा कम्प्यूटर में कुशल	कृषि संबंधित गतिविधियों में 2 वर्ष तक का फील्ड योग्यता

7.	विषय वस्तु विशेषज्ञ (आत्मा के लिए)	09	अनुबंध आधार	समेकित वेतन रू.8,500/- प्रतिमाह	कृषि/हार्टी, अर्थशास्त्र/विपणन/प शुपालन विज्ञान/ए. एच डी/मत्स्यकी में स्नातक/स्नातकोत्तर	
----	--	----	-------------	---------------------------------------	--	--

निर्धारित प्रपत्र में भरे हुए आवेदन के साथ शैक्षणिक तथा अन्य योग्यता, जन्म प्रमाण पत्र की सांख्यांकित प्रति तथा किसी राजपत्रित अधिकारी द्वारा सांख्यांकित किया हुआ नवीनतम पासपोर्ट आकार के फोटो की एक प्रति परियोजना निदेशक, कृषि प्रौद्योगिकी प्रबंधन एजेंसी (कृ. प्रौ.प्र.ए.), कृषि निदेशालय, हैडो पोर्ट ब्लेयर, अंडमान निकोबार द्वीप समूह, 744102 के पते पर दिनांक **19.08.2013** तक पहुंच जानी चाहिए। कृषि, पशु पालन एवं मत्स्य विभाग के अधिकारी जो पद संख्या 2 और 3 में प्रतिनियुक्त / अस्थाई विशेष नियुक्त के आधार पर ATMA में शामिल होने की इच्छा रखते हों वे उचित माध्यम द्वारा आवेदन कर सकते हैं। दस्तावेजों की जांच के आधार पर साक्षात्कार के लिए योग्य उम्मीदवारों की सूची कृषि निदेशालय, हैडो के सूचना पट्ट पर दिनांक **23.08.2013** को दर्शा दी जाएगी।

साक्षात्कार की तिथि एवं स्थान की घोषणा बाद में की जाएगी। साक्षात्कार में उपस्थित होने के लिए किसी भी प्रकार का यात्रा भत्ता / महंगाई भत्ता नहीं दिया जाएगा। चयनित उम्मीदवारों को अंडमान निकोबार द्वीप समूह के किसी भी कृषि क्षेत्र में कार्य करना होगा।

ह/-

परियोजना निदेशक (कृ.प्रौ.प्र.ए.)/
कृषि निदेशक
दिनांक: 26/07/2013

कृषि प्रौद्योगिकी प्रबंधन एजेंसी (कृ.प्रौ.प्र.ए.) के विभिन्न जिलों में
.....पद के लिए आवेदन

1)	आवेदक का नाम (साफ अक्षरों में)	:	
2)	पिता/पति का नाम	:	
3)	जन्म तिथि(प्रमाण के तौर पर सांक्ष्यंकित प्रति संलग्न करें)	:	
4)	शैक्षणिक योग्यता	:	
5)	स्थानीय प्रमाण पत्र की श्रेणी	:	
6)	अनुभव का विवरण (यदि कोई हो तो)	:	
7)	पत्राचार के लिए पता	:	
8)	स्थायी पता	:	
9)	दूरभाष संख्या (माबाईल एवं लैंडलाईन)	:	
10)	अन्य जानकारी(यदि कोई हो तो)	:	

प्रमाणित किया जाता है कि मेरे द्वारा दी गई उपरोक्त सभी सूचनाएं मेरी जानकारी के अनुसार सही है तथा मैं यह घोषणा करता/करती हूँ कि दी गई कोई भी जानकारी गलत पाए जाने पर मेरी उम्मीदवारी को रद्द किया जा सकता है ।

स्थान:

दिनांक:

उम्मीदवार के हस्ताक्षर

कृ.पृ.उ.

आवेदन के साथ संलग्न किए जाने वाले दस्तावेज

- 1 शैक्षणिक योग्यता समर्थन हेतु अंक पत्र तथा प्रमाण पत्र ।
- 2 अनुभव प्रमाण पत्र (किए गए कार्य की प्रवृत्ति तथा अवधि का उल्लेख करें)

सामान्य सूचना

- 1 साक्षात्कार के लिए उपस्थित होते समय आवेदक यह सुनिश्चित करें कि वह योग्यता तथा प्रतिमानक को पूरा करता हो ।
- 2 इच्छुक उम्मीदवारों को आवश्यकता अनुसार दूरस्थ/कठिन क्षेत्रों में कार्य करने के लिए यात्रा करना पड़ेगा ।
- 3 चयनित उम्मीदवारों को आवासीय सुविधा उपलब्ध नहीं कराई जाएगी । अनुबंध आधार के लिए नियम अनुसार अवकाश नियम लागू होगी ।
- 4 क्रम संख्या 2 और 3 वाले पदों की नियुक्तियां, प्रतिनियुक्ति/अस्थाई विशेष नियुक्ति/नियुक्ति, भारत सरकार के निर्देशानुसार की जाएगी जिसकी अवधि आवश्यकता अनुसार बढ़ायी जा सकती है तथा यह नियमित नियुक्ति के लिए कोई अधिकार प्रदान नहीं करता है।
- 5 क्रम संख्या 1, 4, 5, 6 और 7 वाले पदों की नियुक्तियां पूर्ण रूप से अनुबंध के आधार पर की जाएगी और जिसकी अवधि आवश्यकता अनुसार आपसी रजामंदी से बढ़ाया जा सकता है इसके लिए उसके नियमित नियुक्ति अथवा रेगुलर करने का कोई दावा स्वीकार नहीं किया जाएगा ।
- 6 साक्षात्कार के लिए किसी भी प्रकार की महंगाई भत्ता/यात्रा भत्ता नहीं दिया जाएगा । इच्छुक उम्मीदवारों को अपनी यात्रा संबंधी प्रबंध स्वयं के खर्च पर करना होगा ।