


NOTICE OF VACANCY

Applications are invited from eligible candidates, who possess the requisite qualifications, for filling up the following vacant posts in the Department of Environment and Forests, Andaman and Nicobar Administration.

1	Name of Post	Ward Attendant
2	Number of vacancy	1 post General
3	Pay band	PB-1 Rs.5200-20200 GP Rs.1800
4	Age Limit	18-33 years for male 18-38 years for female (Age relaxable for Govt. servants in accordance with the instruction or orders issued by the Central Government from time to time.) Note: The crucial date for determining the age limit shall be the closing date of receipt of applications from the candidates.
5	Educational and other qualification	Essential 1. Secondary School Examination (X Std.) passed from a recognized Board/ Institution. 2. Should qualify the Trade test. Desirable 1. Ability to read and write Hindi
6	Duties of Ward attendant	To assist the Doctors/ Pharmacist in their day-to-day activities. Upkeep and maintenance of dispensary, patient beds, cloths besides sanitation. To attend the work of "dressing" as and when required, identification of medicines, emergency procedures etc. Attend fire safety measures/ first aid/ disaster management etc. He should also do any other works which may be assigned to him by superiors from time to time.

2. Application in the enclosed format duly filled in along with attested copies of certificate/ testimonials of educational and other qualification, date of birth, OBC and one recent passport size photographs duly attested by a Gazetted Officer along with one spare copy of photographs should reach to the office of the Principal Chief Conservator of Forests, Andaman and Nicobar Islands, Vansadan, Haddo on or before 15th February 2011.


 Conservator of Forests 4/1/11
 (Headquarters)
 (F.20 (E)/74)

प्रापत्र

अण्डामान तथा निकोबार प्रशासन के पर्यावरण एवं वन विभाग, में वार्ड परिचर के पद के लिए आवेदन

राजपत्रित अधिकारी से अनुप्रमाणित किया हुआ पासपोर्ट आकार के फोटोग्राफ चिपकाएँ

(पासपोर्ट आकार की एक अतिरिक्त फोटोग्राफ भी संलग्न करें।)

1	बड़े अक्षरों में नाम (शैक्षणिक प्रमाणपत्रों में जैसा लिखा हुआ है वैसा)	
2	पिता /पति का नाम	
3	लिंग	
4	क) जन्म तिथि (शैक्षणिक प्रमाणपत्र में जैसा लिखा हुआ है वैसा) ख) दिनांक 15.02.2011 को आयु (पूर्ण वर्ष एवं माह)	दिन माह वर्ष वर्ष महा
5	शैक्षणिक योग्यता (प्रमाणपत्रों की अनुप्रमाणित प्रतियां संलग्न करें)	
6	पूर्व अनुभव, यदि कुछ हो तो ।	
7	रोजगार कार्यालय के कार्ड की संख्या (कार्ड की अनुप्रमाणित प्रति संलग्न करें)	
8	पत्राचार के लिए डाक पता	
9	दूरभाष संख्या (यदि है तो)	

मैं एतद्वारा यह घोषित करता हूँ कि मेरे ज्ञान एवं विश्वास से आवेदन में भरी गई समस्त विवरण सत्य, पूरा एवं सही है । मुझे यह भी पतर है कि मेरे द्वारा दी गई किसी भी सूचना के गलत या अयत्य होना या आयोग्यता का पता मेरे चयन से पहले या बाद में होता है तो ऐसी अवस्था में मेरी उम्मीदवारिता / नियुक्ति खरीज हो सकता है ।

मैं पर्यावरण एवं वन विभाग के रोजगार सूचना में दिए गए प्रावधानों का ध्यानपूर्वक अध्ययन कर लिया है तथा मैं एतद्वारा उनको मानने का वचन देता हूँ ।

मैं पुनः यह भी घोषित करता हूँ कि मैं परीक्षा में प्रवेश के लिए निर्धारित पात्रताओं के सभी शर्तों जैसे आयु सीमा, शैक्षणिक योग्यता इत्यादि को पूरा करता हूँ ।

स्थान
दिनांक

(आवेदक का हस्ताक्षर)
(उम्मीदवार के द्वारा हस्ताक्षर न किए गए आवेदन को अस्वीकार नहीं किया जायगा)

- Note I: Candidates are advised to post the application well before the closing date so that it reaches in the office of the Principal Chief Conservator of Forests, Andaman and Nicobar Islands, Vansadan, Haddo by closing date. No application received after the closing date will be accepted under any circumstances.
- Note II: Departmental candidates should send their application through proper channel to the Principal Chief conservator of Forests, Vansadan, Haddo and the application should reach by due date. Application received late or incomplete in any respect shall be rejected.
- Note III: Candidates may note that they should not attach the original certificate in support of their education qualification, age, with their application. These documents will be called for from the candidates at the time of interview.

FORMAT
APPLICATION FOR THE POST OF WARD ATTENDANT IN
THE DEPARTMENT OF ENVIRONMENT AND FORESTS,
ANDAMAN AND NICOBAR ADMINISTRATION.

Paste passport size photograph duly attested by a gazetted Officer.

(also attach a spare copy of passport size photograph)

1	Name in block letter (as recorded in educational certificate)	
2	Father /Husband name	
3	Sex	
4	a. Date of birth (as recorded in educational certificate b. Age as on 15.02.2011 (Complete year and month)	Date month year Year month
5	a. Education qualification (enclose attested copy of the certificate)	1. 2.
6	Past experience, if any	
7	Employment exchange card No. (enclose attested copy of card)	
8	Postal address for communication.	
9	Phone Number (if any)	

I hereby declare that all statements made in the application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being false or incorrect or ineligibility being detected before or after my selection, my candidature/appointment is liable to be cancelled.

I have read the provisions in the employment notice of the Department of Environment and Forests carefully and I hereby undertake to abide by them.

I further declare that I fulfill all the conditions of eligibility regarding age limit, educational qualification etc. prescribed for admission to the examination.

Place
Date

(Signature of the applicant)
(application not signed by the candidate
Will be rejected)

रिक्ता की सूचना

अण्डामान तथा निकोबार प्रशासन के पर्यावरण एवं वन विभाग में अधोलिखित रिक्त पदों को भरने के लिए योग्य उम्मीदवारों, जिनके पास अपेक्षित योग्यताएँ हैं, से आवेदन आमंत्रित करते हैं।

1	पदनाम	वार्ड परिचर
2	रिक्त पदों की संख्या	एक पद (सामान्य)
3	वेतन बैंड	पी बी -1 र 5200-20200 ग्रेड वेतन र 1800
4	आयु सिमा	पुरुषों के लिए 18-33 वर्ष महिलाओं के लिए 18-38 वर्ष (केन्द्रीय सरकार के द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों या निर्देशों के अनुसार सरकारी कर्मचारियों को आयु में रियायत मिलेगी) नोट : उम्मीदवारों से आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तिथि ही आयु सिमा को निर्धारित करने की निर्णायक तिथि होगी।
5	शैक्षिक तथा अन्य योग्यताएं	अनिवार्य 1. किसी मान्यता प्राप्त बोर्ड या संस्थान से विद्यालय परीक्षा (दसवीं कक्षा) उत्तीर्ण। 2. व्यवसायिक परीक्षण उत्तीर्ण करना। वांछनीय हिन्दी में लिखना एवं पढ़ने का ज्ञान होना।
6	वार्ड परिचर का कर्त्तव्य	डाक्टर एवं भेषजज्ञ (फारमासिट) को उनके रोजमर्रा के कार्यों में सहायता करना। डिस्पेंसरी, मरीजों के बिस्तर, कपड़ों के रखरखाव एवं सफाई से संबंधित कार्य करना। जब कभी भी आवश्यकता पड़े तब मरहम पट्टी से संबंधित कार्य करना। दवाईयों की पहचान व आपातकालिन प्रक्रियों का ज्ञान होना। अग्नि सुरक्षा उपायों/प्राथमिक उपचार/ आपदा प्रबंधन संबंधी कार्यों को करना। इसके अलावा समय-समय उसे अपने उच्च अधिकारियों के द्वारा सौंपे गए किसी भी अन्य कार्यों को करना होगा।

संलग्न प्रपत्र में पूरी तरह से भरी हुई आवेदन, जिसके साथ शैक्षणिक एवं अन्य योग्यताओं तथा जन्म तिथि से संबंधित प्रमाणपत्रों की अनुप्रमाणित प्रतियों एवं हाल के पासपोर्ट आकार का फोटोग्राफ जिसे किसी राजपत्रित अधिकारी से अनुप्रमाणित किया हो तथा साथ ही फोटोग्राफ की एक अतिरिक्त प्रति भी संलग्न किया हो, दिनांक 15 फरवरी 2011 तक या उससे पहले प्रधान मुख्य वन संरक्षक का कार्यालय, अण्डामान तथा निकोबार द्वीप समूह, वन सदन, हैडो में पहुँच जाना चाहिए।

Gargah

वन संरक्षक

(मुख्यालय)

(फा.20 (ई) /74)

4/1/11

- नोट I: उम्मीदवारों को सलाह दी जाता है कि वे आवेदन को अंतिम तिथि से बहुत पहले ही भेज दें ताकि वह प्रधान मुख्या वन संरक्षक का कार्यालय, अण्डामान तथा निकोबार द्वीप समूह, वन सदन, हैडो में अंतिम तिथि तक पहुँच जायें। किसी भी परिस्थिती में अंतिम तिथि के बाद प्राप्त आवेदन को स्वीकार नहीं किया जायगा।
- नोट II: उम्मीदवारों को उनका आवेदन उचित माध्यम से प्रधान मुख्या वन संरक्षक, वन सदन, हैडो को भेजना होगा तथा आवेदन अंतिम तिथि के भितर पहुँच जाना चाहिए। ऐसे आवेदन जो किसी प्रकार से अधूरा या देर से प्राप्त होता है, तो उसे अस्वीकार कर दिया जायगा।
- नोट III: उम्मीदवार यह भी नोट कर लें कि उनको अपने शैक्षणिक योग्यता, आयुसीमा एवं अन्य पिछड़े वर्ग के होने का प्रमाण को दर्शाने के लिए मूल प्रमाण पत्रों को उनके आवेदन के साथ संलग्न नहीं करना चाहिए। उम्मीदवारों से साक्षात्कार के समय समय मूल प्रमाणपत्रों को दर्शाने को कहा जाएगा।